

Procedura ustalania i zmiany niebudzących wątpliwości interpretacyjnych kryteriów wyboru grantobiorców w ramach projektów grantowych

Zakres procedur

§1

Procedury obejmują zasady ustalania i zmiany niebudzących wątpliwości interpretacyjnych kryteriów wyboru grantobiorców w ramach projektów grantowych.

Podstawy prawne

§2

1. **Ustawa RLKS** – ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. 2025 r. poz. 182 t.j.);

Skróty użyte w procedurze

§3

1. **LGD** – Lokalna Grupa Działania „Perła Jury”;
2. **Zarząd LGD** – Zarząd Lokalnej Grupy Działania „Perła Jury”;
3. **ZW** – Zarząd Województwa Śląskiego;

Kryteria

§4

1. LGD dokonuje wyboru grantobiorcy spośród wniosków, które spełniających warunki, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy RLKS przy zastosowaniu kryteriów wyboru grantobiorców, które są ustalane przez LGD.
2. LGD stosuje rankingujące kryteria wyboru grantobiorców czyli premiujące wnioski o określonym charakterze.
3. LGD ustala minimum punktowe w wysokości całkowitej liczby punktów, o wartości zaokrąglonej w dół.
4. LGD zapewnia zastosowanie co najmniej dwóch kryteriów wyboru operacji o charakterze rankingującym zawartych w Wytycznych szczegółowych w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) - komponent Wdrażanie LSR.

§5

1. Projekt kryteriów przygotowywany jest przez grupę roboczą, w skład której wchodzi przedstawiciele Zarządu LGD, Rady LGD oraz Biura LGD.
2. Projekt kryteriów poddany jest konsultacjom społecznym w formie:

- a) zamieszczenia na stronie internetowej LGD z określeniem kanałów komunikacji zwrotnej;
 - b) przeprowadzenia ankiety, w tym ankiety internetowej;
 - c) bezpośrednich spotkań z mieszkańcami.
3. Warunek opisany w § 5 pkt 2 uznaje się za spełniony jeśli zastosowano co najmniej jedną z form opisanych w § 5 pkt 2 a) – c) .
4. Zmiana kryteriów wymaga przeprowadzenia konsultacji opisanych w §5 pkt 2 i 3.

§6

1. Po uwzględnieniu wyników konsultacji społecznych kryteria zatwierdzone są przez Zarząd LGD.

§7

Procedura zmiany kryteriów wyboru wniosków może być uruchomiona w przypadku:

- a) identyfikacji błędów dotyczących poszczególnych kryteriów
- b) na wniosek:
 - i. Przewodniczącego Rady LGD,
 - ii. Zarządu LGD, po zebraniu informacji z monitoringu LSR,
- c) na podstawie wniosków lub rekomendacji będących efektem ewaluacji realizacji LSR,
- d) w związku ze zmianą przepisów prawa,
- e) na podstawie rekomendacji ZW.

§8

1. Kryteria ustalone przez LGD są:

- a) logicznie powiązane ze stwierdzonymi potrzebami, określonymi celami oraz przyjętymi wskaźnikami produktu i rezultatu zapisanymi w LSR,
- b) przejrzyste, obiektywne i niedyskryminujące,
- c) mierzalne oraz powinny posiadać dodatkowe opisy i definicje, pozwalające na ich właściwe zrozumienie i zastosowanie,
- d) dookreślone w zakresie spełniania warunków przyznania określonej liczby punktów.

§9

1. Kryteria wyboru operacji publikowane są co najmniej na stronie internetowej LGD.

2. Kryteria wyboru grantobiorców w ramach projektów grantowych stanowią załącznik do niniejszej Procedury.

Załącznik do Procedury ustalania i zmiany niebudzących wątpliwości interpretacyjnych kryteriów wyboru grantobiorców
w ramach projektów grantowych

Kryteria wyboru grantobiorców w ramach projektów grantowych

Kryterium:	Opis:	Punktacja:	Źródło weryfikacji:
1. Zaangażowanie lokalnej społeczności	Preferencje dla projektów angażujących co najmniej 2 podmioty, w tym lokalną społeczność	- operacja będzie realizowana przez grantobiorcę bez udziału innych podmiotów - 0 pkt - operacja będzie realizowana przez grantobiorcę z udziałem 1 podmiotu – 1 pkt - operacja będzie realizowana przez grantobiorcę z udziałem co najmniej 2 podmiotów– 2 pkt <i>Maksymalna liczba punktów w ramach tego kryterium 2 pkt</i>	Oświadczenie o wspólnej realizacji zadania/grantu, z wyszczególnieniem zadań poszczególnych członków grupy. W sytuacji, gdy grantobiorca deklaruje, że operacja będzie realizowana w partnerstwie jest zobowiązany do złożenia umów partnerskich/listów intencyjnych z określonym zakresem obowiązków stron.

<p>2. Oddziaływanie operacji na grupę w niekorzystnej sytuacji zidentyfikowaną w LSR LGD „Perła Jury”</p>	<p>Preferowane projekty skierowane do przynajmniej jednej grupy w niekorzystnej sytuacji zdefiniowanej w LSR LGD „Perła Jury”: młodziź do 25 r.ż i/lub – Seniorzy/Osoby powyżej 50 roku życia i/lub Kobiety i/lub Osoby poszukujące pracy. Pod pojęciem „skierowany do” rozumie się, że operacja będzie wybierała osoby z grup w niekorzystnej sytuacji określone w LSR. W przypadku stwierdzenia, że operacja nie będzie skierowana do osób z grup określonych w LSR jako osoby w niekorzystnej sytuacji punktów nie przyznaje się.</p>	<p>- Projekt nie jest skierowany do przynajmniej jednej grupy w niekorzystnej sytuacji zdefiniowanej w LSR LGD „Perła Jury” – 0 pkt - Projekt skierowany do przynajmniej jednej grupy w niekorzystnej sytuacji zdefiniowanej w LSR LGD „Perła Jury” - 2 pkt - Projekt skierowany do wszystkich grup w niekorzystnej sytuacji zdefiniowanej w LSR LGD „Perła Jury” - 5 pkt</p> <p><i>Maksymalna liczba punktów w ramach tego kryterium 5 pkt</i></p>	<p>Wniosek o przyznanie pomocy w ramach LSR/wniosek o powierzenie grantu, uzasadnienie do Lokalnych Kryteriów Wyboru, dodatkowe dokumenty</p>
<p>3. Zaangażowanie lokalnych organizacji i instytucji</p>	<p>Preferencje dla organizacji pozarządowych zarejestrowanych w KRS lub w Starostwie Powiatowym.</p>	<p>- wnioskodawcą jest organizacją pozarządową działającą na terenie LGD – 3 pkt - wnioskodawcą jest JSFP – 0 pkt</p> <p><i>Maksymalna liczba punktów w ramach tego kryterium 3 pkt</i></p>	<p>W przypadku gdy podmiotem ubiegającym się o powierzenie grantu jest organizacja pozarządowa – jest zobowiązana do dostarczenia dokumentu potwierdzającego status NGO/JONOP na dzień złożenia wniosku o powierzenie grantu.</p>

4. Innowacyjność projektu	<p>Innowacja rozumiana jest jako: - nowy produkt lub usługa i/albo - w zestawieniu rzeczowo-finansowym Biznesplanu wnioskodawca wykazał koszty przeznaczone na wprowadzenie innowacji i stanowią one, co najmniej 10% wartości wsparcia o jakie ubiega się Wnioskodawca.</p> <p>Wnioskodawca musi wykazać, że na poziomie gminy w jakiej zamierza realizować operację nie ma produktów/usług, które mają być wynikiem realizacji projektu, ewentualnie przedmiotem realizacji zadania jest znacząco udoskonalony produkt/usługa.</p>	<p>- Projekt nie jest innowacyjny na poziomie gminy- 0 pkt - Projekt jest innowacyjny na poziomie gminy - 1 pkt</p> <p><i>Maksymalna liczba punktów w ramach tego kryterium 1 pkt</i></p>	Wniosek o przyznanie pomocy w ramach LSR
5. Doradztwo LGD	Preferuje się wnioskodawców korzystających ze wsparcia doradczego oferowanego przez biuro, zgodnie z regulaminem doradztwa LGD „Perła Jury”	<p>- Wnioskodawca nie korzystał z doradztwa na etapie sporządzania wniosku - 0 pkt</p> <p>- Wnioskodawca korzystał z doradztwa na etapie sporządzania wniosku zgodnie z zapisami regulaminu doradztwa - 1 pkt</p> <p><i>Maksymalna liczba punktów w ramach tego kryterium 1 pkt</i></p>	Rejestry udzielonego doradztwa prowadzone przez Biuro LGD, Ewidencja udzielonego doradztwa LGD
RAZEM PUNKTÓW		Maksymalna liczba punktów: 12 pkt. Minimalna liczba punktów warunkująca wybór operacji: 7 pkt	